



Bærekraftsrapport 2023 AIDER KONSERN

AIDER

Dette dokumentet er signert ved hjelp av GetAccept Digital Signature Technology.

Fingerprint: 50a3b246be3c26e69223286c52db73e9157744ef1ac3e61e8ca86c396f43371499655567cef4f5edff4ee9d62db9cc4530992a99d70cb91a01127c2eed52158

Vår forpliktelse

Aider er et ledende kompetansehus med utgangspunkt i regnskap. Vi hadde pr 31.12.2023 812 ansatte og omsatte for TNOK 838 458. Vi leverer tjenester til over 8000 kunder, som varierer i størrelse fra små enkeltmannsforetak til store og børsnoterte selskap. Aider ønsker å være en fremoverlent partner til våre kunder som en del av vår ambisjonen om å redefinere regnskapsbransjen.

Vi ønsker å være kundenes sparringspartner i alle utfordringer de måtte møte, og en stor prioritering fremover er å også være dette på bærekraft-området. Rent konkret møter mange av våre kunder spørsmål om bærekraft hos sine interessenter, både i forbindelse med rekruttering, finansiering og salg, og her må vi kunne bistå dem. I tillegg endres selve regnskapsloven til å inneholde en stor grad av bærekraftstematikker, og her skal vi i Aider hjelpe våre kunder både med å jobbe med og rapportere på alle disse tematikene.

Aider tilbyr tjenester i 3 akser, Regnskap, Rådgiving og Tech. Som en av Norges største kompetansehus innenfor regnskap og administrative prosesser ønsker vi å ta et ansvar til å bidra inn til Norges omstilling mot et mer bærekraftig næringsliv. Dette gjør vi blant annet ved å utvikle bærekraftstjenester som et eget rådgivningsområde.

Som en del av dette har vi signert Regnskap Norges frivillige forpliktelse, hvor vi forplikter oss til å akselerere bærekraftig omstilling hos våre kunder ved å:

- Gjennomføre bærekraft-samtaler med relevante kunder for å identifisere risikoer og muligheter
- Hjelp kundene med å sette prioriterte mål for en bærekraftig omstilling
- Hjelp kundene med å nå sine prioriterte mål for en bærekraftig omstilling

I tillegg ønsker vi å styrke eget bærekraftsarbeid ved å:

- Bygge opp og vedlikeholde egen kompetanse og kapasitet innen bærekraft
- Sette prioriterte mål for bærekraftig omstilling for egen virksomhet
- Nå disse prioriterte målene
- Rapportere på målene etter anerkjente bærekraft-standarder



Andreas Vik, Leder Aider
andreas@aider.no

Innholdsfortegnelse

5

01. Hvem er Aider?

7

02. Alltid forenkle:
hvordan opererer vi?

9

03. Våre
vesentlige
emner

16

04. Folk Først
– Våre ansatte

23

05. Klimaendringer

28

06. Ansatte i verdikjeden

33

07. Forretningsførsel

36

08. Bærekraftsmålene

Om denne rapporten

Denne rapporten er Aiders første rapport som er strukturert etter EUs bærekraftsdirektiv (CSRD). Vi ønsker de nye lovkravene velkommen, og ønsker å være så åpne som mulig om vår drift, og rapporterer derfor så godt som mulig etter de nye standardene, selv om de ikke er formelt implementert før til neste år. Da lovverket enda ikke er trådd i kraft er dette ikke å anse som en fullverdig rapport i henhold til bærekraftsdirektivet, men et første steg i prosessen å etterleve dem, og til å dele informasjon om selskapet vårt til interessentene våre.

Rapporten gjelder for Aider Konsern AS for regnskapsåret 2023, og gjelder samme grad av konsolidering som ved den finansielle årsrapporten.

Vi har etter en dobbel vesentlighetsanalyse vurdert følgende temaer til å være vesentlige: E1 - Klimaendringer, S1 – Egne ansatte og G1 - Forretningsførsel. På bakgrunn av denne vesentlighetsvurderingen har vi satt i gang en rekke interne prosesser og handlingsplaner, blant annet på temaene innkjøp, reise og avfallshåndtering. Disse ønsker vi å implementere i løpet av 2024.



01

Hvem er Aider?

I Aider mener vi at regnskapsbransjen må redefineres, og at dette er noe vi skal gjøre. Vi skal få til dette ved å sette folk først. Ved å kultivere kombinasjonen av teknologi som er enkel å forstå, flinke folk som bryr seg, og mulighetene som oppstår ved å utfordre det etablerte. Vi skal bidra til suksess, både for folk internt i Aider og ute hos kundene våre. Derfor er ikke Aider bare nok et regnskapsbyrå. Vi er bransjens største utfordrer!

Vi vet at fremtiden er digital, derfor sier vi «Folk Først».

Aider er et kompetansehus som bistår kundene våre med rådgivningstjenester og systembistand innenfor blant annet regnskap, lønn, HR, virksomhetsstyring, økonomi, kurs og bærekraft.

Antall Ansatte

812

Omsetning i TNOK

838 458

Hva vi gjør?

Aider tilbyr et bredt spekter av tjenester innenfor regnskap, rådgiving og tech. Vi jobber både med store og små selskaper i ulike bransjer.

I Aider verdsetter vi kvalitet og etterlevelse svært høyt. Vi etterstreber dytte bransjen vår fremover, samtidig som vi sørger for at vi leverer til de høye standardene vi og våre interessenter forventer av oss.

Juridisk form

Organisasjonsnummer: 923 090 029

Organisasjonsform: AS

Aktiviteter klassifisert etter Nace-koder:

69.20 -Regnskap og bokføring

70.22 -Forretnings- og annen ledelsesrådgiving

Aider Konsern AS er et holdingselskap som hovedsakelig investerer i andre selskaper som leverer regnskaps- og teknologitjenester.

Viktige interessenter

Interne:

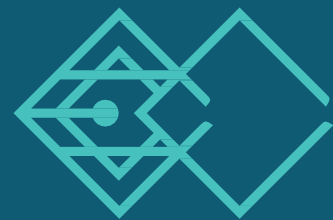
Ansatte
Eiere
Styret

Eksterne:

Potensielle jobbsøkere
Kunder
Samarbeidspartnere
Lokalmiljøet
Leverandører

Hovedleverandører:

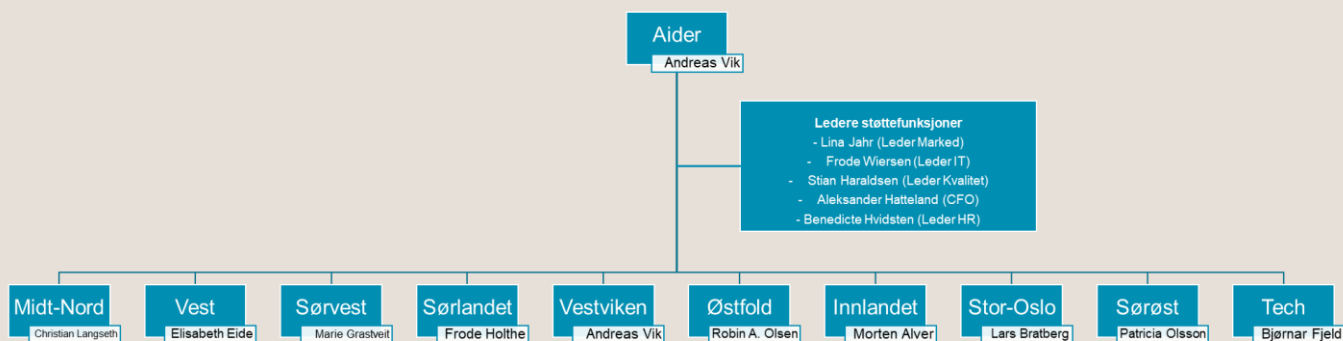
Xledger
Visma
24SevenOffice
Simploer
Semine
Vic.ai



02 Alltid forenkle: hvordan opererer vi?

Åpenhet er grunnlaget for bærekraftsrapportering. Vi inviterer her våre interessenter til å forstå hvordan vi driver organisasjonen vår ved å gi innsikt i våre kjerneverdier, interne ledelsesstruktur og nivå av bærekraftsintegrasjon.

Organisasjonsstruktur



Styret i Aider består av 7 personer, hvorav 5 er menn, og 2 er kvinner. Aider har vært et selskap i stor vekst, og vurderer kontinuerlig sammensetningen av styret, både med tanke på kompetanse, men også representasjon av ansatte og ulike grupper. Ansattrepresentanter skal velges og kvinneandel vil økes i 2024.

Styret har ansvaret for strategi, budsjetter og planer, overordnet tjenesteutvikling, internkontroll og kvalitet, organisering av virksomheten, finansiering og likvidetsstyring, oppkjøp og etterlevelse av kravene ihht. aksjeloven.

Aider er organisert i 9 regioner hvor to-og-to regioner samarbeider om interne støttefunksjoner. Aiders ledergruppe består av 5 regionledere, CFO, leder kvalitet, leder Tech og daglig leder for Aider.

Ledergruppen har ansvaret for å operasjonalisere visjon, strategi og planer, opprettholde lønnsom drift, følge opp kapitalbinding og cashflow fra driften, adressere operasjonelle problemstillinger relatert til kvalitet og øvrig koordinering mellom regionene.

Både styret og ledergruppen har god kompetanse på bærekraftstematikkene relatert til selskapsstyring og sosiale områder, og lener seg på selskapets egne bærekraftsrådgivere når det gjelder større faglige diskusjoner og vurderinger. Det er også disse som er blitt involvert i arbeidet med å utforme forslag til policyer som følge av selskapets bærekraftsarbeid og vesentlighetsvurderinger.

Se beskrevet selskapsstyring relatert til bærekraftstematikker under:



Environmental			Social			Governance		
Tema	Sponsor	Eier	Tema	Sponsor	Eier	Tema	Sponsor	Eier
Klimaendring	CFO	ESG	Arbeidsmiljø	Leder HR	HR	Forretningsførsel	CFO	Finans
			Mangfold og inkludering	Leder HR	HR	Compliance	Leder Kvalitet	Kvalitet
			Menneskerettigheter	CFO	ESG			



03

Våre vesentlige emner

Som en del av årets arbeid med bærekraft, har vi jobbet med å identifisere våre vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter. Disse danner fundamentet for hva vi vil prioritere i tiden fremover.

Våre vesentlighetsvurderinger

Aider opererer i det som historisk er blitt sett på som en bransje med lav bærekraftsrisiko. Vår interne prosesser på området har utviklet seg de siste årene. Særlig har det vært fokusert på «Social» og «Governance», hvor ledelsen blir informert jevnlig om arbeidet knyttet til selskapets kvalitetsarbeid, forretningsførsel, og relaterte problemstillinger. Leder for Kvalitet og leder for HR sitter i nasjonal ledergruppe. Da påvirkningen vår på miljøet er mindre har dette også hatt mindre fokus.

Vi har lagt stor vekt på vår interne medarbeiderundersøkelse ved vurderingen av S1 – Egne Ansatte. Vi har også involvert interne og eksterne interessenter, både ansatte, ledelsen og vår bransjeorganisasjonen Regnskap Norge, for å sikre at vi har fått med oss de tematikkene som er mest vesentlig for våre interessenter. Som en del av bærekraftsrapporteringen, har vi også laget en GAP-analyse med forslag til prioriterte tiltak og mangler knyttet til hvordan bærekraft blir jobbet med og rapportert på per i dag. Denne er blitt fremført for styret, og danner grunnlaget for

selskapets arbeid fremover på dette området.

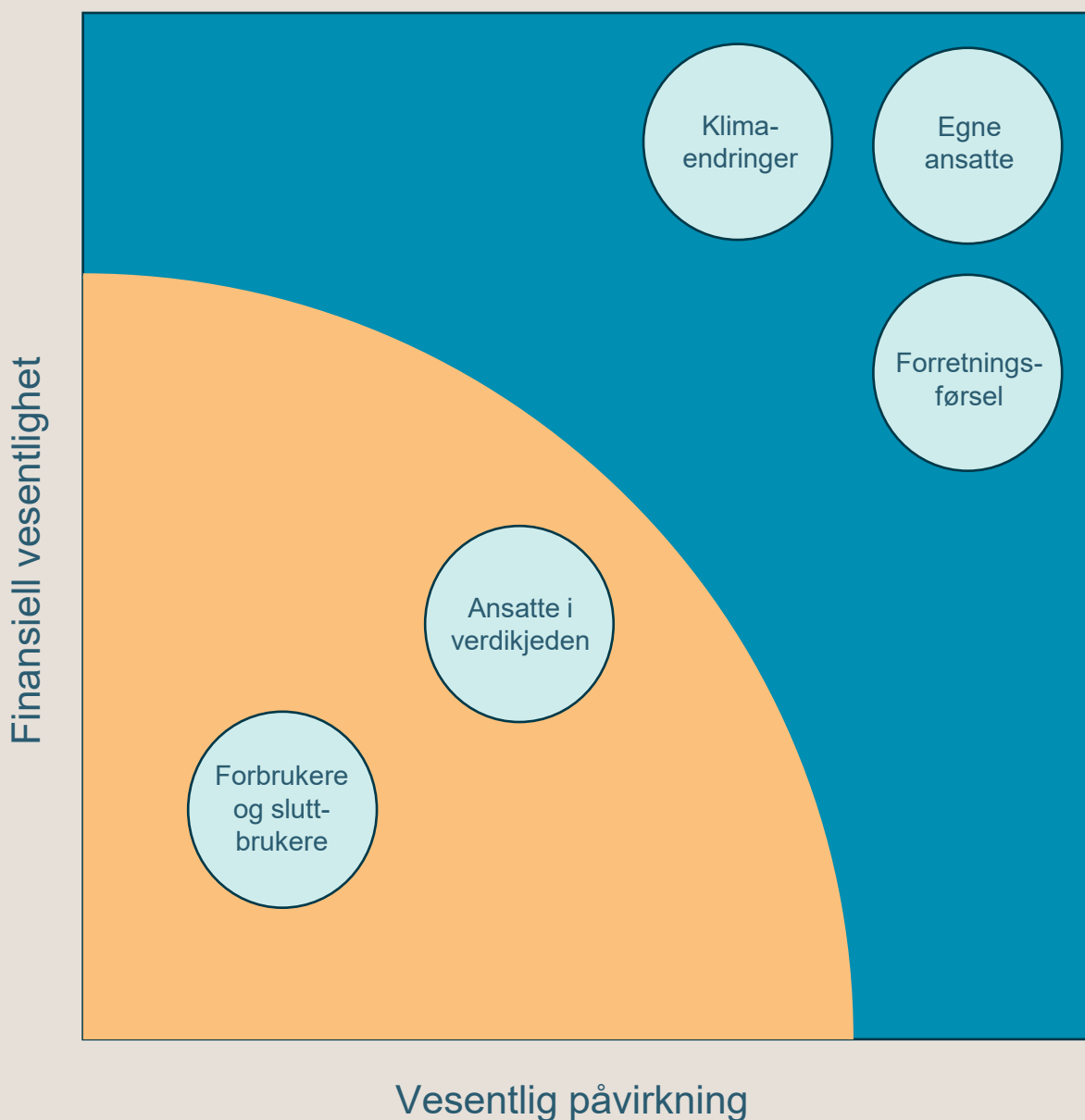
I vesentlighetsvurderingen vår har vi basert oss i størst mulig grad på data. Vi har gjennomført et fullstendig klimaregnskap, inkludert scope 3 beregninger på verdikjeden vår. Her har vi forsøkt å oppdrive mest mulig primærdata, men har måtte gjøre noen antakelser og estimerer grunnet mangel på tilgang på data fra leverandørene våre. Vi har også basert en del av vesentlighetsvurderingen på arbeidet vårt med åpenhetsloven, hvor vi har risikovurdert det vesentlige av selskapets leverandørkjede, og fulgt opp prioriterte leverandører nærmere via Factlines. Arbeidet vårt med aktsomhetsvurderinger baserer seg på OECDs prosess ihht. modellen under:



Våre vesentlighetsvurderinger

Som en del av vesentlighetsanalysen vår har vi involvert flere interessenter, både internt i selskapet, og utenfra. Vi har blant annet involvert regionlederne, HR-avdelingen vår og AMU internt samt lent oss på medarbeiderundersøkelsen i vurderingen av temaet S1. Temaet vil også gjennomgå med AMU jevnlig fremover. Eksternt har vi hatt dialog med fagansvarlig i bransjeorganisasjonen vår, Regnskap Norge spesielt i henhold til G1 og S4. I tillegg har vi forhørt oss med våre største og viktigste leverandører for å kunne ta gode vurderinger knyttet til S2.

Alt i alt har vi endt opp med følgende vesentlige emner:



Våre vesentlighetsvurderinger

Aider har dermed definert 3 områder som vesentlige. Dette er E1 klimaendringer, S1 egne ansatte og G1 Forretningsførsel. Vi vet vi har en påvirkning på ansatte i verdikjeden vår, og jobber aktivt med å minimere risikoen her som en del av arbeidet vårt med åpenhetsloven. Basert på risikovurderinger ihht. bransje og land, i tillegg til dialog med utvalgte leverandører finner vi ikke noe grunnlag for å definere ansatte i verdikjeden som et vesentlig emne.

(E2 - E5 samt S3 er ikke kommentert nærmere, da disse ikke hadde noen identifiserte påvirkninger eller finansiell vesentlighet, og dermed ikke er ansett som relevante.)

Identifiserte påvirkninger

Vi har jobbet målrettet og mest mulig datadrevet for å identifisere påvirkninger, risikoer og muligheter. For påvirkninger knyttet til E1 har vi basert oss på et fullstendig klimaregnskap laget i systemet MoreScope. Risikoer og muligheter tilknyttet E1 har vi scoret ihht. TCFD i 2022, og gjennomgått denne igjen i år. For påvirkninger knyttet til S1 har vi lent oss på en intern medarbeiderundersøkelse, i tillegg til dialoger med HR og regionledere. For S2 har vi først gjennomgått egen drift og leverandørkjede ihht. DFØs høyrisikoliste og landrisiko. Deretter har vi fulgt opp utvalgte leverandører nærmere i systemet Factlines. Dette for å sikre at vi har god oversikt over potensielle og faktiske påvirkninger. For G1 har vi involvert selskapets kvalitetsansvarlig og økonomi-avdelingen, samt sparret med Regnskap Norge, vår bransjeorganisasjonen.

I tillegg har vi involvert flere interessenter for få med oss deres kunnskap og innspill ihht. tabellen under:

Emne	Vesentlighet	Involvert interessent	Type dialog
E1 - Klimaendringer	Vesentlig	Ledergruppe, Styret, Regnskap Norge; innhenting av klimadata fra leverandører	Møter; spørreskjema
S1 - Egne ansatte	Vesentlig	Ledergruppe, HR-avdelingen, Egne ansatte	Møter; spørreskjema
S2 - Ansatte i verdikjeden	Ikke vesentlig	Leverandørene våre	Spørreskjema; Mail
S4 - Sluttbrukere	Ikke vesentlig	Regnskap Norge	Møter
G1 - Forretningsførsel	Vesentlig	Ledergruppen, Styret, Kvalitetsavdelingen, Økonomiavdelingen	Møter

Våre vesentlighetsvurderinger

Basert på dette arbeidet er de mest vesentlige identifiserte negative påvirkningene følgende:

Tema	Driver	Påvirkning
E1 - Klimaendringer	Pendling	Utslipp
S1 - Egne ansatte	Overtid	Redusert work life balance
E1 - Klimaendringer	Kjøp av produkter og tjenester	Utslipp
E1 - Klimaendringer	Strømforbruk	Utslipp
S2 - Ansatte i verdikjeden	Leasing av IKT-utstyr	Potensiell utnyttelse av arbeidere
E1 - Klimaendringer	Avfall	Utslipp
E1 - Klimaendringer	Forretningsreiser	Utslipp
G1 - Forretningsførsel	Oppkjøp av andre selskaper	Potensielle utfordringer knyttet til implementering av felles kultur og rutiner
S2 - Ansatte i verdikjeden	Kjøp av software	Potensiell utnyttelse av arbeidere
S2 - Ansatte i verdikjeden	Kjøp av kontorrekvisita, merch og gaver	Potensiell utnyttelse av arbeidere
G1 - Forretningsførsel	Håndtering av transaksjoner	Korrupsjons - og bestikkelses risiko
S4- Sluttbrukere	Håndtering av sensitiv data	Risiko tilknyttet data-lekkasjer
S2 - Ansatte i verdikjeden	Leasing av IKT-utstyr	Potensiell utnyttelse av arbeidere
S2 - Ansatte i verdikjeden	Kantinene våre	Potensiell utnyttelse av arbeidere
S2 - Ansatte i verdikjeden	Renhold av kontorene våre	Potensiell utnyttelse av arbeidere

De mest vesentlige identifiserte positive påvirkningene er følgende:

Tema	Driver	Påvirkning
S4 - Sluttbrukere	Leveranse av god informasjon til markedet	Bidrar til bedre beslutningsgrunnlag hos brukere av regnskaps- og annen data
S1 - Egne ansatte	Fokus på medarbeider-utvikling og kursing	Ansatte som stadig utvikler egen kompetanse
S1 - Egne ansatte	Gode arbeidsvilkår	Trivsel blant de ansatte
S1 - Egne ansatte	God kultur	Trivsel blant de ansatte
S1 - Egne ansatte	Mulighet til å jobbe Overtid	Økt trivsel og finansielle
E1 - Klimaendringer	Bærekraftstjenestene våre	Hjelpe kundene våre sette og nå prioriterte bærekraftsmål
S2 - Ansatte i verdikjeden	Gjennomføring av aktsomhetsvurderinger	Økt fokus på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos våre leverandører

Risikoer, muligheter og tiltak

Risikoer og muligheter

Ref. TCFD-analysen gjennomført i 2022 har vi ingen vesentlige fysiske klimarisikoer, men noe overgangsrisiko tilknyttet økte forventninger og krav til rapportering. Ved innlemming av CSRD i regnskapsloven, så vil dette være en del av kjernevirksomheten vår, og det er derfor viktig at vi prioriterer det slik vi gjør.

Når det gjelder klima-muligheter, så er disse i all hovedsak også tilknyttet utvikling av nye tjenesteområder, og endring i forbrukernes preferanser. Vi mener det skal være like naturlig å gå til regnskapsfører med klima- og bærekraftsarbeid som det er med årsoppgjør, skatt og andre spørsmål. Vi skal til enhver tid være oppdaterte og kunne tilby våre kunder bistand med det de har behov for og nytte av relatert til bærekrafts-tematikker.

Andre større risikoer og muligheter er i hovedsak knyttet til de identifiserte påvirkningene våre. Ved å kombinere en 'folk først'-kultur og tilrettelegge for utvikling av våre medarbeidere, sammen med de spennende mulighetene i bransjen, mener vi at vi har god mulighet til å bli en av bransjens mest attraktive arbeidsplasser.

Ved å ta bærekraft på alvor er vi også mer attraktive for større kunder, som ofte er mer modne på området. Dette gjør at vi er godt posisjonert til å ta på oss kommende oppdrag i et segment som i større og større grad outsourcer økonomifunksjonene sine.

Policier og tiltak

Vi ønsker kontinuerlig å styrke vårt eget arbeid med ESG. Vi har derfor valgt å etterleve mest mulig av bærekraftsdirektivet før det formelt sett treffer oss. Resultatet av dette er denne rapporten. Vi har i tillegg gjennomført en GAP-analyse på hva vi mangler for å være CSRD kompatibel, og vil utbedre dette til neste års rapportering. I tråd med identifiserte påvirkninger, risikoer og muligheter har Aider også prioritert tiltak det neste året på de områdene vi har definert som vesentlige, altså E1, S1 og G1. Vi har i tillegg valgt å prioritere noen tiltak knyttet til S2 som en del av vårt arbeid med åpenhetsloven. Et utdrag av disse tiltakene kan finnes under her:

Våre planlagte tiltak

Tiltaksområde	Forklaring	Implementeringsår
Generelt		
Implementere Miljø KPI-er for ledelsen	- Integrere miljøhensyn som en del av styringsparametrene i selskapet	2024 / 2025
Formalisere kvalitetsstyring	- Integrere ESG-hensyn ved etablering av revisjonsutvalg	2024
Klimaendringer		
Implementere reisepolicy	- Bedre prosedyre for bestilling av nødvendige reiser	2024
Implementere innkjøpspolicy	- Kjøpe klimavennlige produkter og tjenester - Bedre leverandøroversikt og kontroll av innkjøp	2024
Kvalitetssikre avfallshåndtering	- Sikre sortering i henhold til Avfallsforskriften på alle kontor	2024
Teknisk løsning for uttak av reisedata	- Mer granulert og presis data - Unngå manuelle prosesser	2024
Sosialt		
Implementere Supplier Code of Conduct og innkjøpspolicy	- Styrke arbeidet med Åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden	2024
Forretningsførsel		
Utvidet opplæring GDPR og Hvitvasking	- Oppdatering av opplæringsmateriell knyttet til anti-hvitvasking og håndtering av GDPR-hensyn. - Gjennomgang av nå-status i alle tjenestene våre	2024



Folk først – våre ansatte

I Aider tror vi på å sette våre medarbeidere først. Dette betyr at vi fremmer et arbeidsmiljø der våre ansatte kan trives. Det krever høye nivåer av tillit, følelse av tilhørighet, sterkt lederskap og en veksttankegang på personlig og bedriftsnivå.

Vår bransje er ofte preget av personer med lang erfaring som jobber individuelt med hver enkelt kunde. I Aider gjør vi dette annerledes. Vi tror å jobbe i team med variert erfaring er nøkkelen til suksess. Det er derfor vi strategisk tiltrekker oss talenter fra universiteter over hele Norge for å begynne å jobbe for Aider.

Kultur og verdier

De viktigste interne toneangivende retningslinjene til Aider er våre verdier. De er Folk Først, Alltid Forenkle og Fart Fremover. Verdiene skal fungere som retningsgivende til de ansatte i deres arbeidshverdag. Verdiene og forventningene våre er beskrevet i personalhåndboken vår. Denne ligger fritt tilgjengelig for alle ansatte på vårt intranett.

Kursing og utvikling

Den viktigste opplæringen skjer gjennom at medarbeidere får jobbe med spennende og utviklende kunder og kollegaer. Vi jobber aktivt med å bruke arbeidssituasjon som en arena for læring. Det er også formaliserte programmer for kursing og opplæring og medarbeiderne oppfordres til å sørge for løpende faglig utvikling gjennom det interne kurstilbudet. Vi har derfor basert denne målingen på timer som er ført på timekoden for kurs og faglig oppdatering. Det er ca. 47 timer per person, men det reelle antallet timer på opplæring er betydelig høyere.

Ansattinvolvering

De ansatte involveres i beslutninger, og stemmen deres vektlegges gjennom ordningen AMU, medarbeidersamtale og medarbeiderundersøkelse.

Verneombud finnes ved hvert kontor. Vi har et hovedverneombud i selskapet og en ansattrepresentant. Som ansattrepresentant og hovedverneombud, sitter man i Arbeidsmiljøutvalget (AMU) sammen med to representanter fra arbeidsgiver. Her tas det opp saker knyttet til arbeidsmiljøet i virksomheten. Eksempler på saker er HMS, vernerunder, forebyggende vernetiltak og andre eventuelle saker som AMU skal involveres i som gjelder arbeidstakerne i selskapet. Det er 4 faste møter hvert år, men det settes opp møter oftere ved behov. Alle arbeidstakere kan henvende seg til AMU med saker de ønsker å ta opp. AMU kan selv løfte inn saker, og saker kan løftes inn via verneombud.

Medarbeidersamtale

Medarbeidersamtalen er et viktig verktøy for utvikling, motivasjon og en arena for medarbeider å dele sine tanker og innspill. Samtalen gjennomføres i utgangspunktet to ganger i året. I samtalen snakker medarbeider og leder om trivsel, arbeidsoppgaver, setter mål, snakker om utvikling og andre temaer de ønsker snakke om. I tillegg til medarbeidersamtalene oppfordrer vi til mindre jevnlig 1:1-samtaler mellom leder og medarbeider.

Medarbeiderundersøkelse

Medarbeiderundersøkelsen gjennomføres årlig for alle ansatte i selskapet. Dette er formell mulighet hvor medarbeider kan komme med tilbakemeldinger. Undersøkelsen dekker spørsmål knyttet til medarbeiderengasjement, inkludering og mangfold, psykososialt og fysisk arbeidsmiljø og etterlevelse av verdiene våre. Det er også mulighet for å komme med generelle tilbakemeldinger gjennom åpne spørsmål. Undersøkelsen er anonym, og resultat kommer på aggregert nivå.

Regulatorisk bakgrunn

Da Aider er et norsk selskap, og kun opererer i Norge er det flere rapporteringsområder innenfor temaet «egne ansatte» som er regulert gjennom norske lover og regler. Aider er underlagt og operer i henhold til arbeidsmiljøloven, likestillings- og diskrimineringsloven, folketrygdloven og ferieloven for å nevne de viktigste. Disse vil derfor være retningsgivende for alle våre retningslinjer og prosesser. En stor andel av kravene i CSRD til utforming av innhold i interne retningslinjer og forebyggende tiltak har ikke vært vurdert som nødvendig fordi selskapet allerede er underlagt nevnte reguleringer. Den norske arbeidsmiljøloven regulerer en rekke viktige områder knyttet til arbeidsmiljøet og arbeidstakers rettigheter. Noen av hovedområder som loven dekker inkluderer:

1. Arbeidstakernes generelle rettigheter og plikter
2. Arbeidstid, herunder normalarbeidstid, overtid og hviletid
3. Ferierettigheter og feriepenger
4. Vernet mot diskriminering og trakassering på arbeidsplassen
5. Krav til helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen
6. Regler om varsling av kritikkverdige forhold
7. Regler om oppsigelse og avskjed
8. Rettigheter ved sykdom og foreldrepermisjon
9. Arbeidstakernes medbestemmelsesrett gjennom tillitsvalgte og arbeidsmiljøutvalg

Loven er utformet for å sikre et trygt, helsefremmende og inkluderende arbeidsmiljø for alle arbeidstakere i Norge.

Aider er også underlagt Lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og

diskrimineringsloven) og opererer i henhold til denne.

Den norske Likestillings- og diskrimineringsloven regulerer ulike former for diskriminering og fremmer likestilling i samfunnet. Loven har som formål å sikre like rettigheter og muligheter for alle, uavhengig av kjønn, etnisitet, religion, funksjonsevne, seksuell orientering eller alder.

Noen av hovedemnene den dekker er:

1. Kjønnsdiskriminering: Loven forbyr diskriminering basert på kjønn, enten det er direkte eller indirekte diskriminering.
2. Diskriminering på grunn av etnisitet, religion, livssyn, funksjonsevne, seksuell orientering eller alder: Loven beskytter enkeltpersoner mot diskriminering basert på disse grunnlagene.
3. Likebehandling og tilrettelegging: Loven pålegger arbeidsgivere og andre aktører å fremme likebehandling og tilrettelegging for personer med ulike behov.
4. Aktivitets- og redegjøringsplikt: Virksomheter har plikt til å arbeide aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering, samt å redegjøre for sitt arbeid på disse områdene.
5. Sanksjoner og klagebehandling: Loven fastsetter sanksjoner for brudd på diskrimineringsforbudet og gir enkeltpersoner mulighet til å klage dersom de mener de er blitt diskriminert.

Utover dette har vi satt opp fast kurs innenfor inkludering og mangfold for alle nyutdannede som starter hver høst.

Ansattrettigheter og beskyttelse

Aider er et selskap som har som en av våre verdier at vi setter «folk først». Dette betyr det er aktivt innarbeidet i hele organisasjonen, fra styre til det enkelte kundeteam, at det å skape en god arbeidsplass hvor folk trives og utvikler seg, skal være et av våre strategiske konkurransefortrinn. «Ansattrettigheter og beskyttelse» må sees i lys av dette. Detaljer om Aider lønnsfastsettelse, hvordan vi jobber med likestilling mangfold og inkludering, varslingrutiner og andre rettigheter er beskrevet i vår ARP-rapport som ligger tilgjengelig på Aider.no.

Folketrygdloven dekker bestemmelser for tap av inntekt knyttet til blant annet sykdom og arbeidsuførhet. Som selskap er Aider underlagt dette lovverket. Sykepengegrunnlaget følger av Folketrygdloven §8-10. Aider dekker eventuelt overskytende over 6 G og yter full lønn under sykefravær som oppstår i henhold til §8-4

Aider har lovpålagte forsikringer knyttet til yrkesskade for alle sine arbeidstakere. Aldersgrenser for yrkesskadeforsikring settes av forsikringsselskapene.

Det blir tilbudt full lønnskompensasjon utover 6G ved foreldrepermisjon, hvor rett til foreldrepermisjon er opparbeidet og godkjent av NAV.

Pensjon er regulert i både gjennom lovverk og personalhåndbok i Aider. I Norge er det pensjonssparing for arbeidstaker fra første krone.

Bestemmelser knyttet til dagpenger ved arbeidsledighet er regulert i Folketrygdloven. Her reguleres både kriterier som må være oppfylt og størrelse på en eventuelle utbetaling.

Helse, sikkerhet og varsling

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har resultert i større materielle skader eller personskader.

Vi tilbyr full lønnskompensasjon utover 6G ved foreldrepermisjon, og opplever generelt at begge kjønn benytter muligheten for foreldrepermisjon. Det er 34 ansatte som har benyttet seg av mulighet til foreldrepermisjon i løpet av 2023, fordelt på 16 menn og 18 kvinner. Snittuker for hhv. Menn og kvinner er 9,8 og 14,4.

Vi ser av dataene at det er flest kvinner som har avvirket foreldrepermisjon i 2023 og at de i snitt har avvirket flere uker. Dette kan skyldes at kvinnene har tatt ut en større andel av felleskvoten i tillegg til de tre ukene de selv har, eller at periodene går over to kalenderår eller to ansattforhold.

Vi har definert tre grupper av ansatte. Disse speiler gruppene som også ble benyttet i ARP-rapporten for 2022; leder, mellomleder og medarbeider. Traineestillinger og tilsvarende er ikke med i analysen.

Aider har en intern varslingsrutine som gir ansatte og innleide arbeidstakere mulighet til å rapportere både anonymt eller ved navn om kritikkverdige forhold gjennom en dedikert kanal i HR-systemet, eller via skjema i personalhåndboken. Her kan det rapporteres om hendelser anonymt eller ved navn. Varslingsrutinen ligger i personalhåndboken og beskriver prosessen for håndtering av varselet. Leder for HR håndterer mottatte varsler med konfidensialitet og sikrer oppfølging i henhold til AML §2 A om varsling.

Øvrig informasjon om våre ansatte

Arbeidsstokken i Aider kjennetegnes ved at det er god mangfold i alder og erfaring. Hver høst ansattes det større kull med nyutdannede, som gjennomgår felles kurs og opplæring for å bli satt inn i kulturen og arbeidsmetodikken vi ønsker å ha i Aider. Vi er likevel også avhengige av våre erfarne ansatte, og er stolte av at vi evner å være et spennende og attraktivt arbeidssted også for dem.

All ansatt-statistikk er basert på antall og ikke årsverk, og er per 31.12.2023.

Menn (i Aider AS)	276
Kvinner (i Aider AS)	450
Ansatte ikke innfusjonerte selskaper	86
Totalt ansatte	812
<i>Tall for Aider AS</i>	
Antall ansatte på ledernivå*	79 (24 kvinner)
Prosentvis ansatte på ledernivå*	10,90 %
Antall ansatte under 30 år	209
Prosentvis ansatte under 30 år	28,80 %
Antall ansatte mellom 30 og 50 år	338
Prosentvis ansatte mellom 30 og 50 år	46,60 %
Antall ansatte over 50 år	179
Prosentvis ansatte over 50 år	24,70 %
Turnover	16%

*Består av stillingsnivåene Partner og Director.

Risikoer og muligheter

Ved at Aider har kontordrift, så er det begrenset risiko for ulykker og alvorlige skader. For selskap med kontordrift er belastningsskader knyttet til stillesittende arbeid en risiko. Stillesittende arbeid på kontor og ved dataskjerm kan gi plager i blant annet nakke, skuldre, hode og underarmer. Det er derfor viktig å tilpasse arbeidsplassen og ha fokus på jevnlig bevegelse gjennom dagen.

I Aider, som i flere selskap med kontordrift, er det mulig med sporadisk hjemmekontor ved behov. Dette er både en mulighet og en risiko. Denne løsningen muliggjør at arbeidsdagen kan tilpasses den ansattes livssituasjon, samtidig som det kan bidra til mer alenarbeid hvis man ikke har fokus på dette.

For selskap innenfor regnskap, revisjon og andre bransjer som er tett knyttet til rapportering vil det være variasjoner i arbeidsoppgaver i perioder. Dette er både en risiko og en mulighet. Det kan være en risiko hvis ansatte jobber mer enn de ønsker, og det kan være en mulighet da det blant annet gir rom for stor fleksibilitet og avspasering knyttet til ferie, langhelger og lignende. Arbeidsbelastning er et viktig område å ha fokus på gjennom blant annet ressursplanlegging, dialog med leder, plan og oppfølging på rapportering, mulighet for medarbeider å påvirke egen arbeidstid og –belastning og mulighet for å avspasere lengre og kortere perioder.



05

Klimaendringer

Klimaendringer påvirker oss på ulike måter. Mens noen blir mer sårbare for flom, vil andre oppleve forstyrrelser i sine globale verdikjeder. Det nordiske klimaet vil bli varmere, våtere og villere. Samtidig har klimaendringene resultert i klimapolitikk – på nasjonalt og EU-nivå – for å redusere klimagassutslipp og tilpasse samfunnet til en endring i klimaet.

Disse forskriftene utgjør også en risiko. Klimaendringene vil også påvirke oss, og vi må være forberedt på dette.

Styringsmodell

Hos Aider ligger ansvaret for arbeidet med å redusere vår påvirkning på klimaendringer hos ESG teamet, dette er forankret i ledelsen og styret i henhold til styringsmodellen vist på side 7. Her har vi tatt med de bærekrafttemaene som er mest vesentlige og relevante for oss, dette er i overenstemmelse med resultatet fra vår doble vesentlighetsanalyse.

Aider er en tjenesteleverandør og har derfor et lavt klimaavtrykk. I 2023 tok vi i bruk Morescope som er et verktøy og system for klimaregnskap. Systemet er basert på en solid, vitenskapelig tilnærming, og er utviklet i samarbeid med Sintef. Med denne løsningen har vi et komplett klimaregnskap med oversikt over utslipp i Scope 1, 2 og 3, i henhold til GHG-protokollen. 2023 er vårt første år med et fullstendig klimaregnskap slik at vi kan overvåke utvikling år for år. Da vi har hatt stor vekst hittil, og planlegger å vokse fremover gir det mer mening å følge opp utslippsintensiteten enn kun summen av utslipp. Utslippsintensiteten er definer som summen av utslipp delt på antall ansatte eller omsetningen vår.

Utslippsintensiteten vår for 2023 var 3,1 tonn CO₂e pr ansatt og 3,03 tonn CO₂e pr MNOK

Klimaregnskapet for 2023

Emission source	Emissions (tonne CO ₂ e)	Percent of total
Purchased electricity	8,9	0,4%
Scope 2 Total	8,9	0,4%
Purchased goods and services	1 910	75,4%
Fuel and energy related emissions	0,8	0,0%
Upstream transport and distribution	21	0,8%
Waste generated in operations	11	0,4%
Business travel	103	4,1%
Employee commuting	468	18,5%
Upstream leased assets	11	0,4%
Scope 3 Total	2 525	99,6%
Scope 1, 2 and 3 Total	2 534	100%

Electricity is calculated using location-based method. Read more about location-based and market-based method under Methods in this report.

Vi har inkludert alle selskaper som var helt integrert i Aider konsernet i klimaregnskapet for 2023.

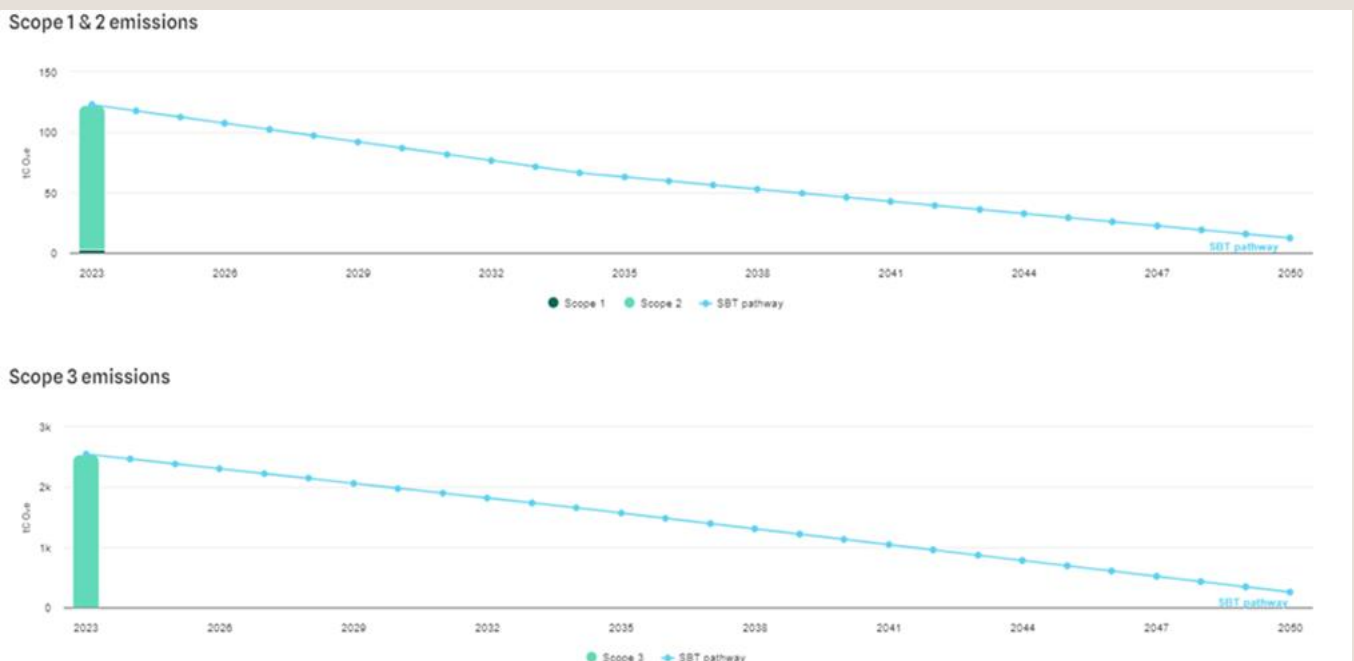
Klimarisiko og muligheter

Aider har gjennomført en dobbelt vesentlighetsanalyse. I dette arbeidet har vi sett på og vurdert hvilke faktorer som påvirker Aider og hvordan Aider påvirker omverdenen. Oversikten på side 9 beskriver dette arbeidet og viser resultatene.

I 2022 gjennomførte vi en kartlegging av Klimarisiko og Klimamuligheter. Vi har vurdert disse til å være uendret fra den gang men fremdeles relevante. Se side 11 for mer informasjon om dette.

Tiltak for å redusere klimagassutslipp

Basert på klimaregnskapet har Morescope generert en tidslinje for reduksjon av utslipp i Scope 1,2 og 3. Tidslinjen er basert på Science Based Targets initiative, og viser utslippsbanen vi må holde for å nå Paris-avtalens målsetninger.



Konkrete tiltak for 2024 for klimaendringer:

- Vi skal implementere en ny Reisepolicy med en bedre prosedyre for reisebestillinger. Vi forventer at dette vil bidra positivt til reiseplanlegging herunder vurdering av nødvendigheten av reisen og økt bruk av reiseavtaler.
- Vi skal implementere en ny Innkjøpspolicy. Vi forventer at dette vil bidra positivt til bedre leverandørkontroll og mer fokus på miljøaspektet ved innkjøp.
- En bedre teknisk løsning for uttak av reisedata. Dette vil gi oss muligheten for bedre rapportering i Scope 3 og en bedre beslutningsgrunnlag for reduserende tiltak. I tillegg forventer vi at dette vil føre til færre manuelle prosesser.

Metode og kilder for klimaregnskapet

Dette klimagassregnskapet er utarbeidet i samsvar med Greenhouse Gas Protocol (GHG Protokoll), Corporate Accounting and Reporting Standard, og tilhørende oppdateringer og retningslinjer. GHG er et partnerskap mellom World Resource Institute (WRI) og World Business for Bærekraftig utvikling (WBCSD) som gir standarder, veiledning, verktøy og opplæring for bedrifter og offentlige institusjoner skal måle og håndtere klimagass utslipp.

Standarden dekker regnskap og rapportering av de syv klimagassene som omfattes av Kyoto Protokoll – karbondioksid (CO₂), metan (CH₄), lystgass (N₂O), hydrofluorkarboner (HFK), perfluorkarboner (PCF) og svovelheksafluorid (SF₆). Utslippene av hver klimagass (CO₂, CH₄, N₂O, etc.) beregnes separat og omregnes deretter til CO₂-ekvivalenter på grunnlag av deres globale oppvarming potensiale.

I tråd med klimagassprotokollen deler regnskapet klimagassutslipp, regnet ut i CO₂ ekvivalenter, i tre virkeområder, der Scope 1 og 2 anses som obligatorisk av protokollen, mens Scope 3 oppfordres, men er frivillig.

Scope 1: Direkte klimagassutslipp fra kilder som eies eller kontrolleres av selskapet. Disse kildene er kategorisert i fire grupper: mobil forbrenning (f.eks. bedriftseide kjøretøy), stasjonær forbrenning (f.eks. ovnsoppvarming av anlegg), prosessutslipp (f.eks. utslipp fra kjemisk produksjon), og «fugitive» utslipp (f.eks. lekkasje av kjølemidler)

Scope 2: Indirekte klimagassutslipp fra generering av kjøpt elektrisitet som forbrukes av selskapet. Kjøpt elektrisitet er definert som elektrisitet som er kjøpt eller på annen måte brakt inn i organisatorisk grense for selskapet. Scope 2-utslipp skjer fysisk på anlegget der elektrisitet genereres. Protokollen krever at utslipp i kategori 2 skal rapporteres på to måter: Lokasjonsbasert metode og Markedsbasert metode.

Lokasjonsbasert metode gjenspeiler den gjennomsnittlige utslippsintensiteten i nett der energiforbruket forekommer, som vanligvis er en blanding mellom fornybare og ikke-fornybare energikilder. Det utleder utslipp faktorer hovedsakelig fra rutenettgjennomsnitt for definerte geografiske steder, inkludert lokale, subnasjonale eller landegrenser.

Markedsbasert metode gjenspeiler utslipp fra elektrisitet som selskapene målrettet har valgt (eller ikke valgt). Den utleder utslippsfaktorer fra kontraktmessige avtaler, for eksempel opprinnelsesgarantier, sertifikater for fornybar energi og kraftkjøpsavtaler.

Hvis selskapet har slike avtaler, vil de markedsbaserte utslippene reflektere dette, mens dersom selskapet ikke har slike avtaler, vil de markedsbaserte utslippene reflektere restutslippene fra uavhentet elektrisitmiks (ofte referert til som "restblandingen"), som har en tendens til å være mye høyere enn lokasjonsbaserte utslippsfaktorer.

Scope 3: Andre indirekte klimagassutslipp som skjer oppstrøms og nedstrøms i selskapets virksomhet. Disse utslippene oppstår som følge av aktivitetene i selskapet, men stammer fra kilder som ikke eies eller kontrolleres av selskapet.

Inngangsdataene som brukes til å beregne utslippene i de tre omfangene, kan enten være primærdata i form av aktivitetsdata som bedriften henter selv eller leverandørspesifikke aktivitetsdata som hentes fra leverandører, eller det kan være sekundærdata i form av gjennomsnitt for lignende aktiviteter eller transaksjonsdata hentet gjennom regnskapssystemer. GHG-protokollen foretrekker aktivitetsdata som skal brukes til beregning utslipp i Scope 1 & 2, da aktivitetsdata vil tillate en mer detaljert analyse som vil muliggjøre beslutningstaking. Det er imidlertid vanskelig å få tak i aktivitetsdata for omfang 3, noe som fører til ufullstendige beholdninger. Dermed kan gjennomsnitts- og transaksjonsbaserte data brukes til å fylle ut beholdningen. I år har vi hatt aktivitetsdata på hovedsakelig 2 punkter:

- Reiser til og fra jobb. Tallene her er basert på en intern undersøkelse.
- Forretningsreiser. Tallene her er basert på egen data fra reiseregninger.

I tillegg til å tillate inntasting av aktivitetsdata, muliggjør Morescope beregning av transaksjonsbasert utslipp ved bruk av en miljømessig utvidet flerregional kryssløpsmodell (EE-MRIO) som estimerer utslipp som følge av produksjon og oppstrøms forsyningskjedeaktiviteter i ulike sektorer og produkter basert på deres geografiske beliggenhet.

Denne doble tilnærmingen - en bottom-up aktivitetsbasert tilnærming kombinert med en top-down transaksjonsbasert tilnærming - tillater bedrifter å utnytte den kombinerte styrken av nøyaktighet og fullstendighet i deres GHG inventar, og dermed maksimere sin evne til å bruke inventar for strategisk beslutningstaking i planlegger avkarbonisering. Morescopes SaaS-plattform sørger alltid for at klimagassutslippene fanges opp enten med aktivitetsdata eller ved transaksjonsbasert data, slik at data ikke telles to ganger.

Morescope bruker utslippsfaktorer fra anerkjente kilder som:

ACEA, AIB, Electricity maps, ENOVA, Global Carbon Atlas, FRA, Global Petrol Prices, Global Project Atlas, Hagos et al, International council on clean transportation, NVE, Odysse-Mure, Rystad WellCube, SINTEF, The Norway Guide, U.S EIA og SSB



Ansatte i verdikjeden

Selv om påvirkningen vår ikke anses som vesentlig og dermed ikke utløser krav om rapportering etter bærekraftsdirektivet, har Aider et pågående arbeid for å adressere risiko i for brudd på menneskerettigheter i verdikjeden.

Dette arbeidet springer ut fra at Aider er truffet av Åpenhetsloven og i den forbindelse gjennomfører aktsomhetsvurderinger. Dette avsnittet følger dermed strukturen til en redegjørelse etter åpenhetsloven, ikke kravene etter bærekraftsdirektivet. Aider vil fortsette å utføre vesentlighetsvurderinger for å sikre at vi ikke overser vesentlig negativ påvirkning i verdikjeden.

Våre vesentlighetsvurderinger

I forbindelse med rapportering til CSRD har Aider gjennomført en vesentlighetsvurdering. Vesentlighetsvurderingen ble utført ved først å identifisere de primære aktivitetene i Aiders virksomhet som påvirker arbeidere i verdikjeden. Vi identifiserte seks aktiviteter med påvirkning oppstrøms i verdikjeden, og en i den nedstrøms delen. Påvirkningen på våre egne arbeidere er adressert under ESRS S1. Aiders verdikjede kan illustreres slik:

Oppstrøms						
Aktivitet	Produksjon av IKT-produkter	Produksjon av kontorrekvisita, varer og gaver	Produksjon av Software	Leie av IKT-Produkter	Kantine	Renholdstjenester
Geografisk lokasjon	Hovedsakelig Asia	Globalt	USA, Norge	Norge	Norge	Norge
Omfang i Aider	Datamaskin, mobil og annen småelektronikk for alle ansatte	Julegaver, tilgjengelig materiell på kontorer, stoler og pulter på kontorer	Bruk av regnskapssoftware og annet software i all tjenesteleveranse	Leie der datamaskin og mobil ikke eies av Aider	Hovedsakelig for kontorer i byer	Alle kontorer

Egen virksomhet		Nedstrøms
Aktivitet	Tjenesteproduksjon: Regnskap, rådgiving, tech	Tjenesteleveranse til bedriftskunder
Geografisk lokasjon	Norge	Norge
Omfang i Aider	Alle kontorer	Alle kontorer

For å avgjøre om Aiders påvirkning klassifiseres som vesentlig, ble sannsynligheten og omfanget av påvirkningen analysert, sammen med dens alvorlighetsgrad og muligheten for å reversere eventuelle negative effekter som har oppstått. Denne analysen bygger på vår kunnskap om egen bransje og de leverandørene vi bruker, noe det vil bli utdypet mer i våre aktsomhetsvurderinger.

Resultat av vesentlighetsvurderingen

Resultatene viser at Aider ikke har betydelig påvirkningsvesentlighet eller finansiell vesentlighet relatert til arbeidere i verdikjeden.

Våre aktsomhetsvurderinger

Alle våre ansatte jobber i Norge hvor arbeidet for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold står sterk. Vi anser det derfor som mest hensiktsmessig å fokusere på våre leverandører, særlig de som holder til i utlandet. Aktsomhetsvurderingene vi har gjennomført gjelder bransjen som helhet og et utvalg av våre leverandører. Leverandørkategoriene vi har sett nærmere på er systemleverandører, leverandør av IKT-utstyr, renholdstjenester, og kantinetilbud på de 4 største kontorene.

For å utføre aktsomhetsvurderinger, fokuserer vi på regnskapsbransjen ved å benytte intern kjennskap, Sustainability Accounting Standards Board (SASB) sin bransjestandard og DFØ sin høyrisikoliste. SASB, som klassifiserer vår bransje under "Profesjonelle og kommersielle tjenester," har identifisert datasikkerhet, mangfold og deltakelse, samt profesjonell integritet som finansielt vesentlige områder. Disse områdene er spesielt viktige gitt bransjens begrensede bruk av fysiske innsatsfaktorer. Påvirkning på arbeidere i verdikjeden er altså ikke identifisert som finansielt vesentlig av SASB.

Av Aiders aktiviteter oppstrøms er det bruk av IKT-utstyr, som mobiltelefoner og datamaskiner, som antas å ha den største påvirkningen på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. DFØ har identifisert IKT som en produktkategori med høy risiko på grunn av potensielle menneskerettighetsbrudd i leverandørkjeden, særlig i produksjonsfasen i land som Kina. Her inkluderer utfordringene barnearbeid, tvangsarbeid, gjeldsarbeid, og farlige arbeidsforhold. Disse problemene utgjør betydelige risikoer for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. I tillegg finnes det miljømessige og sosiale risikoer knyttet til utvinning av konfliktmineraler som gull, tinn, tantal, og wolfram, som ofte brukes i elektroniske enheter. Disse mineralene kan føre til forurensning og helsefarer for lokalsamfunnene rundt utvinningsstedene.

Aider som bruker disse produktene er avhengig av kjennskap til disse risikoene for å gjennomføre ansvarlig innkjøp. Dette inkluderer å gjennomføre grundige aktsomhetsvurderinger, kreve at leverandører følger internasjonale standarder for menneskerettigheter og arbeidsforhold, og støtte bransjeinitiativer for bærekraftig produksjon. Imidlertid kan det være utfordrende å bestemme nøyaktig hvilket ansvar det enkelte selskapet skal ta for å adressere disse risikoene, noe som understreker behovet for kontinuerlig overvåking og styring av risiko i egen leverandørkjede.

Vår leverandørundersøkelse

For å gjennomføre aktsomhetsvurderinger på områder som ikke omfatter overordnet risiko, har vi gjennomført en leverandørundersøkelse. Undersøkelsen omfatter leverandører som tilbyr tjenester til konsernet, i tillegg til kantinene som betjener spesifikke kontorlokasjoner.

For å sikre oppdatert og nøyaktig informasjon om forholdene hos våre leverandører, benytter vi oss av Factlines. Deres programvare er spesielt utviklet for å gjennomføre grundige undersøkelser av leverandører, evaluere risiko og dokumentere nødvendige oppfølgingsaktiviteter. Spørsmålene i egenrapporteringen dekker temaene i FNs Global Compact, og omfatter spørsmål om grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, i tråd med retningslinjer fra OECD.

Temaene er:

- Samfunnsansvar, strategi og retningslinjer
- Leverandørkjede: oppfølging, innsikt og kontroll
- Risiko- og aktsomhetsvurderinger
- Landrisiko
- Styringssystemer i virksomheten
- Arbeidsforhold og rettigheter
- Folkegrupper og miljø
- Konfliktmineraler
- Anti-korrupsjon

Undersøkelsen hjelper oss å identifisere utfordringer og gir oss innsikt i om leverandørene våre opptrer forsvarlig. Formålet er å kunne forebygge og redusere negative konsekvenser i samarbeid med leverandøren.

Funn og tiltak

Faktiske negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold

Ingen faktiske negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettighet eller anstendige arbeidsforhold ble avdekket gjennom våre aktsomhetsvurderinger.

Potensiell risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold

Vi har identifisert visse risikoer hos våre leverandører, primært knyttet til verdikjedene til leverandører av IKT-utstyr. Disse verdikjedene kan være lange og komplekse, ofte involverende konfliktmaterialer og dårligere arbeidsforhold. Vår hovedleverandør av IT-utstyr er imidlertid åpen om disse utfordringene og arbeider aktivt med å forbedre forholdene. De anbefaler å bruke elektronikk så lenge som mulig og å reparere utstyr fremfor å kjøpe nytt.

Vi har også vi avdekket at noen leverandører ikke har utviklet retningslinjer med forventninger til sine leverandører og deres drift. I tillegg til dette var det noen leverandører som oppga at de ikke har en fullstendig oversikt over alle ledd i sin egen verdikjede.

Til tross for disse utfordringene, viser våre aktsomhetsvurderinger at den potensielle risikoen for brudd på menneskerettigheter og gode arbeidsforhold generelt er lav blant våre leverandører. Dette er hovedsakelig fordi våre leverandører enten aktivt jobber for å minimere risikoer, eller fordi deres produkter og tjenester i utgangspunktet ikke innehar vesentlig risiko.

Videre arbeid og tiltak

Resultatet av årets aktsomhetsvurderinger er to tiltak. Vi kommer til å utarbeide retningslinjer med forventninger til våre leverandører og deres drift. Denne vil dekke menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Det andre tiltaket er at vi vil utarbeide en innkjøpspolicy som også hensynta menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Videre tilstreber vi å danne enda mer helhetlig bilde av vår verdikjede.

Resultat av tiltak

I 2022 rapporten satte vi som tiltak at vi skulle gjennomføre kursing av våre ansatte som går på hvordan vi kan hjelpe våre kunder med bærekraft og åpenhet. Kompetanseheving er blitt gjennomført for hovedsakelig to grupper; nyansatte og ledere. Vi har også gjennomført regionale arrangementer hvor bærekraft og Aiders arbeid med åpenhetsloven har vært tema. Dette tiltaket springer ut fra vår forpliktelse til regnskap Norge om å akselerere bærekraftig omstilling gjennom blant annet å bygge egen kompetanse og kapasitet innen bærekraft. I 2022 rapporten satte vi som tiltak at vi skulle utvide undersøkelsen til å omfatte en større andel av verdikjeden. Dette er gjennomført.

07

Forretningsførsel



Som regnskapsførere spiller vi en sentral rolle i å sikre at økonomisk og ikke-økonomisk informasjon er korrekt og relevant. Autoriserte regnskapsførere følger strenge regler og forskrifter, inkludert regnskapsførerloven og God regnskapsføringsskikk (GRFS). Dette regelverket setter standarder for yrkesutøvelsen og kvaliteten på arbeidet som utføres på vegne av kundene. Gjennom profesjonell og etisk opptreden bidrar regnskapsførere til at selskapers regnskaper og plikter overfor det offentlige etterleveres.

Selskapets forretningsførsel

Det overordnede ansvaret for at Aiders forretningsførsel ligger hos styret, hvor nasjonal ledergruppe har ansvar for oppfølgingen av tematikken i praksis. Det er også blitt etablert både nasjonale og lokale kvalitetsgrupper som følger opp kvaliteten på leveranser til kunder, og sørger for at Aider forholder seg til våre forretningspartnere og kunder slik vi ønsker.

Aider etterlever både regnskapsførerloven, hvitvaskingsloven, God regnskapsføringsskikk, GDPR og Regnskap Norges etiske regelverk. Disse blir fulgt opp aktivt gjennom opplæring, kursing og kontrolltiltak. Vi har stor fokus på å utvikle og beholde en god selskapskultur, hvor vi setter folk først og etterlever de strenge målene vi har for oss selv. Personalhåndboken vår begynner med et eget kapittel på kultur og leveregler, før de etiske retningslinjene og andre rutiner beskrives. Det er også en del av onboardingrutinen og jevnlig rutiner å holde seg oppdatert på hvitvaskingsregler, korrupsjonsrisiko o.l. Aider prioriterer sterkt opplæringen av nye ansatte. Aider har også en godt etablert varslingskanal med muligheten for å varsle anonymt dersom man ønsker det, og følger opp eventuelle varsler på en målrettet og god måte.

Relasjon til partnere og leverandører

Aider er opptatt av relasjonen vi har til våre partnere og leverandører. Som en del av dette sørger vi selvfølgelig alltid for å betale i tide til alle våre partnere og leverandører. Vi har gode og etablerte betalingsrutiner, og følger opp disse jevnlig. Aiders standard betalingsvilkår er 14 dager.

Etisk regelverk og integritet

Ihht. Regnskap Norges etiske regelverk, og spesielt punktet om integritet, har vi utviklet et internt digitalt kurs i det etiske regelverket, og følger opp at alle ansatte gjennomfører og holder seg til dette. Det er også tilgjengelige ressurser på selskapets intranett på disse tematikkene. Vi har også etablerte varslingsrutiner og kanaler, og interne gjennomganger på oppdragsrisiko på hvert oppdrag, for å sikre at vi har god kontroll internt. Aider tar sin rolle som ansvarlig markedsaktør seriøst, og har ikke hatt noen korrupsjons eller bestikkelses-saker.

Aiders påvirkning

Aider ønsker å være en fremoverlent aktør, som taler våre kunders sak. Vi jobber tett sammen med Regnskap Norge for å fremme interessene til kundene og forretningspartnerne våre. Vi representerer over 8000 selskaper i Norge, inkludert mange små og mellomstore bedrifter som ikke har en stor stemme i seg selv. Dette ansvaret ønsker vi å forvalte på en god måte, og tar med oss erfaringene våre inn i møter med Regnskap Norge og andre.

Vi ønsker også å være med å bistå med våre erfaringer og kompetanse inn i bransjeutviklingen, og sitter blant annet i Regnskap Norges Bærekraftsforum. Vi er medlem i UN Global Compact, FNs organisasjon for bærekraftig næringsliv. Vi støtter UNGC sine ti prinsipper for anstendig næringsliv, og ønsker å bidra til å dele erfaringer med UNGC om hva som opptar våre kunder, og hva de sliter med. Samtidig ønsker vi å være en pådriver sammen med UNGC for at næringslivet, og spesielt SMB-markedet, får ta del i den bærekraftige omstillingen vi står overfor.

COMMUNICATION
ON PROGRESS



This is our **Communication on Progress** in implementing the Ten Principles of the **United Nations Global Compact** and supporting broader UN goals.

We welcome feedback on its contents.



Bærekraftsmålene

Målene for bærekraftig utvikling (SDG) ble vedtatt av alle FNs medlemsland i 2015. De gir en handlingsplan for å møte verdens mest presserende utfordringer. Bærekraftsmålene minner oss om at innsatsen vår er en del av noe større - at vi sammen bidrar til fred og velstand for mennesker og planeten. Her er en oversikt over bærekraftsmålene vi mener vi bidrar til gjennom vår drift og vårt arbeid.



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



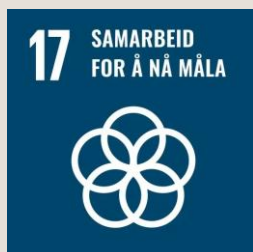
I Aider har vi veldig fokus på å utdanne og lære opp morgendagens økonomer. I en bransje som tradisjonelt sett i hovedsak ansetter erfarne mennesker, ønsker vi å være litt annerledes, og ta samfunnsansvar ved å gi muligheter til nyutdannede også



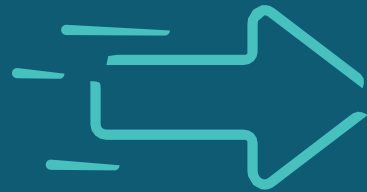
Aider skal hjelpe næringslivet med å vokse på en bærekraftig måte. Aider skal også være en pådriver for anstendig arbeid, og jobber aktivt med dette både internt og ut mot næringslivet.



Ved å hjelpe kundene våre med sitt eget bærekraftsarbeid, samt bidra til bedre informasjon i markedet om bedrifters klima-arbeid, bidrar Aider til en bærekraftig omstilling av næringslivet og til å stoppe klimaendringene.



Samarbeid er en grunnleggende forutsetning for å nå bærekraftsmålene. Vi skal være en pådriver for samarbeid, både gjennom bærekraftsforumet til Regnskap Norge, UN Global Compact, og i dialog med lokalt næringsliv.



Veien videre

Denne rapporten er første bærekraftsrapporten vi har strukturert ihht. Kravene i EUs bærekraftsdirektiv. Vi følger løpende med på endringene som kommer fra EU i forbindelse med både bærekraftsdirektivet (CSRD), Eu-taksonomien og lignende. Vi skal alltid være oppdaterte på alt som kommer av føringer og regelverk, og har begynt arbeidet med å tilpasse oss det som kommer.

Gi oss gjerne tilbakemeldinger!

For at vi skal nå målene vi har satt oss, både som bedrift og som samfunn, er vi helt avhengige av å angripe disse problemstillingene sammen. Vi tar gjerne imot tilbakemeldinger, innspill eller ideer du måtte ha.

Kontaktperson:



Sven Østebø, Leder Bærekraft
Sven@aider.no

AIDER

Signatur sertifikat

Dokumentnavn:

Aider-Baerekraftsrapport-2023

Unikt dokument Id:

4ecb31b4-6dbc-4247-82bf-303e2552374c

Dokument fingeravtrykk:

50a3b246be3c26e69223286c52db73e9157744ef1ac3e61e8ca86c396f43371499655567cef4f5edff4ee9
d62db9cc4530992a99d70cb91a01127c2eeed52158

Undertegnede

 Anders Aasen E-post: anders.aasen@aider.no Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 213.52.62.154	 <p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-17 14:25:13 UTC</p>
 Lars Brattberg E-post: lars@aider.no Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 109.247.149.158	 <p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-17 14:25:14 UTC</p>
 Bjørnar Fjeld E-post: bjornar.fjeld@aider.no Enhet: Chrome 126.0.6478.54 on iPhone iOS 17.5 (smartphone) IP adresse: 77.16.223.220	 <p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-17 14:37:02 UTC</p>
 Berit Rongsjord E-post: berit.rongsjord@aider.no Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 95.141.92.15	 <p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-17 14:40:06 UTC</p>



Undertegnede

<p> Patricia Olsson E-post: patricia.olsson@aider.no Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 109.109.80.247</p>	<p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-17 14:53:44 UTC</p> 
<p> Knut Grotli E-post: knut@aider.no Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 86.62.190.98</p>	<p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-18 10:57:06 UTC</p> 
<p> Andreas Vik E-post: andreas@aider.no Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 79.160.127.186</p>	<p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-19 22:00:37 UTC</p> 
<p> Aider Aider (921802242) E-post: post@aider.no Enhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop) IP adresse: 109.247.149.158</p>	<p>Bekreftet med logg inn</p> <p>Tillitsfullt tidsstempel: 2024-06-17 14:24:13 UTC</p> 

Dette dokumentet ble gjennomført av alle parter på:

2024-06-19 22:00:37 UTC



Revisjonslogg

Tillitsfullt tidsstempel

2024-06-19 22:00:37 UTC

Hendelse med innsamlede revisjonsdato

Dokument ble signert av Andreas Vik (andreas@aider.no)
Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 79.160.127.186 - IP Lokasjon: Fredrikstad, Norway

2024-06-19 22:00:19 UTC

Dokument ble åpnet av Andreas Vik (andreas@aider.no)
Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 79.160.127.186 - IP Lokasjon: Fredrikstad, Norway

2024-06-18 10:57:06 UTC

Dokument ble signert av Knut Grotli (knut@aider.no)
Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 86.62.190.98 - IP Lokasjon: Heiås, Norway

2024-06-18 10:57:04 UTC

Dokument ble gjennomgått av Knut Grotli (knut@aider.no)
Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 86.62.190.98 - IP Lokasjon: Heiås, Norway

2024-06-18 10:55:48 UTC

Dokument ble åpnet av Knut Grotli (knut@aider.no)
Enhet: Edge 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 86.62.190.98 - IP Lokasjon: Heiås, Norway

2024-06-17 14:53:44 UTC

Dokument ble signert av Patricia Olsson (patricia.olsson@aider.no)
Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.109.80.247 - IP Lokasjon: Rjukan, Norway

2024-06-17 14:52:49 UTC

Dokument ble gjennomgått av Patricia Olsson (patricia.olsson@aider.no)
Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.109.80.247 - IP Lokasjon: Rjukan, Norway

2024-06-17 14:51:55 UTC

Dokument ble åpnet av Patricia Olsson (patricia.olsson@aider.no)
Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.109.80.247 - IP Lokasjon: Rjukan, Norway

2024-06-17 14:40:06 UTC

Dokument ble signert av Berit Rongsjord (berit.rongsjord@aider.no)
Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 95.141.92.15 - IP Lokasjon: Bergen, Norway

2024-06-17 14:39:51 UTC

Dokument ble åpnet av Berit Rongsjord (berit.rongsjord@aider.no)
Enhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 95.141.92.15 - IP Lokasjon: Bergen, Norway

2024-06-17 14:37:02 UTC

Dokument ble signert av Bjørnar Fjeld (bjornar.fjeld@aider.no)
Enhet: Chrome 126.0.6478.54 on iPhone iOS 17.5 (smarttelefon)
IP adresse: 77.16.223.220 - IP Lokasjon: Oslo, Norway

2024-06-17 14:36:56 UTC

Dokument ble åpnet av Bjørnar Fjeld (bjornar.fjeld@aider.no)
Enhet: Chrome 126.0.6478.54 on iPhone iOS 17.5 (smarttelefon)
IP adresse: 77.16.223.220 - IP Lokasjon: Oslo, Norway



2024-06-17 14:25:14 UTC Dokument ble signert av Lars Brattberg (lars@aider.no)
Enhhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:25:13 UTC Dokument ble signert av Anders Aasen (anders.aasen@aider.no)
Enhhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 213.52.62.154 - IP Lokasjon: Oslo, Norway

2024-06-17 14:25:09 UTC Dokument ble åpnet av Anders Aasen (anders.aasen@aider.no)
Enhhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 213.52.62.154 - IP Lokasjon: Oslo, Norway

2024-06-17 14:25:02 UTC Dokument ble åpnet av Lars Brattberg (lars@aider.no)
Enhhet: Edge 125.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:27 UTC Dokument ble sendt til Lars Brattberg (lars@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:26 UTC Dokument ble sendt til Anders Aasen (anders.aasen@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:24 UTC Dokument ble sendt til Andreas Vik (andreas@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:23 UTC Dokument ble sendt til Knut Grotli (knut@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:21 UTC Dokument ble sendt til Bjørnar Fjeld (bjornar.fjeld@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:19 UTC Dokument ble sendt til Patricia Olsson (patricia.olsson@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:18 UTC Dokument ble sendt til Berit Rongsjord (berit.rongsjord@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:16 UTC Dokument ble forseglet av Aider (post@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway

2024-06-17 14:24:13 UTC Dokument ble signert av Aider (post@aider.no)
Enhhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway



2024-06-17 14:21:56 UTC

Dokument ble opprettet av Aider (post@aider.no)
Enhet: Chrome 126.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP adresse: 109.247.149.158 - IP Lokasjon: Kvinesdal, Norway



Dette dokumentet er signert ved hjelp av GetAccept Digital Signature Technology.
Dette signaturbeviset gir alle signaturer knyttet til dette dokumentet og revisjonsloggen.